

PRIX DE L'INNOVATION SOCIALE



DOSSIER DE CANDIDATURE 2019

Présentation de la structure

Nom de la structure

Nom du Projet

Coordonnées de la personne à
contacter (en cas de besoin)

Nom :

Prénom :

Téléphone

Courriel

À transmettre **au plus tard le 11 mai 2019** par mail à l'adresse suivante :

ccas.prix-innovation@ville.angers.fr

Le règlement du prix de l'innovation sociale 2019 est téléchargeable sur le site de la Ville d'Angers.
Vous pouvez aussi en faire la demande par mail à l'adresse ci-dessus.

Retrouvez les conseils pour remplir votre document au verso de cette page.

Quelques conseils pour remplir votre dossier

Avant de répondre à cet appel à projet, nous vous conseillons de **prendre connaissance du règlement** du Prix de l'Innovation Sociale Local 2019. Il est téléchargeable sur le site internet de la ville d'Angers. Il peut également vous être transmis par mail, sur demande à :

ccas.prix-innovation@ville.angers.fr

Il est également conseillé un échange préalable avec l'un des chargés de mission vie associative du Centre Communal d'Action Sociale, afin d'évoquer ensemble votre projet de candidature et bénéficier ainsi de conseils adaptés au profil de votre candidature.

Documents à fournir :

Votre dossier de candidature sera à envoyer en format dactylographié et devra comprendre :

- Ce formulaire de candidature dûment rempli,
- Une copie de vos statuts,
- Un relevé d'identité bancaire.

D'éventuelles annexes au formulaire peuvent être adressées en pièces jointes (photos, vidéo, plaquette de présentation, articles, flyers...) **et sont particulièrement appréciées par les membres du jury.**

Les dossiers illisibles ou incomplets ne pourront être admis à concourir.

Vos contacts :

- ✉ Par mail : ccas.prix-innovation@ville.angers.fr
- ✉ Par téléphone au 02 41 05 49 62 ou au 02 41 05 49 94

Votre candidature est à transmettre, **au plus tard le 11 mai 2019**, par mail à l'adresse suivante :

ccas.prix-innovation@ville.angers.fr

Éléments techniques pour bien remplir le dossier :

- . Si votre version Word est antérieure à Word 2007 >> Faire une demande à l'adresse mail ci-dessus, nous vous enverrons une version compatible du dossier de candidature,
- . Pour modifier le document >> Afficher le mode page
- . Pour passer de case en case >> Appuyer sur la touche « Tabulation » - TAB,
- . Certaines réponses sont limitées en nombre de caractères >> Pour trouver l'information, consulter la barre d'état en bas à gauche ou appuyer sur F1,
- . Budget >> les additions des grandes rubriques sont calculées automatiquement,
- . Signature >> cliquer sur l'icône dans le cadre pour ajouter votre signature électronique.

1. Identification du porteur du projet

NOM DE LA STRUCTURE :

Adresse :

Code postal :

Commune :

Statut juridique (association, collectivité...): Association Si AUTRE inscrire le statut juridique

Objet de la structure :

Date de création : Cliquez ici pour entrer une date.

N° RNA :

N° SIREN ou SIRET :

Téléphone :

Courriel :

Site internet :

Identification du représentant légal :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

Identification de la personne chargée du projet :

Nom :

Prénom :

Fonction :

Téléphone :

Courriel :

2. Le projet

1. **Titre :**

2. **Date de début :** Cliquez ici pour entrer une date.

3. **Présentation succincte :**

(En quelques lignes)

4. **Le contexte et les origines :**

(Quelques lignes sur les constats initiaux, les analyses sur lesquelles s'est fondé l'intérêt du projet)

5. **Les principaux objectifs :**

(À formuler de manière suffisamment précise)

6. **Les bénéficiaires du projet :**

Globalement, concernant les bénéficiaires, vous diriez que (cochez la case) :

- Les bénéficiaires du projet ne sont pas encore identifiés
- Les bénéficiaires du projet sont en cours d'identification
- L'ensemble des bénéficiaires du projet est identifié
- Les bénéficiaires sont identifiés et impliqués dans le projet

Développez (profils des bénéficiaires et modes d'implication envisagés) :

Avez-vous imaginé une place particulière pour les seniors, au sein de votre projet ? :

(Une attention particulière sera portée aux projets contribuant à la place des seniors dans la cité)

7. **Le territoire concerné :**

- Département :** Ajoutez nom du département
- Ville :** Ajoutez nom de la ville
- Quartier :** Ajoutez nom du quartier
- Autre :** Ajoutez

8. Le déroulement :

Globalement, concernant le déroulement du projet, vous diriez que (cochez la case) :

- Vous en êtes à l'étape de réflexion
- Votre projet est en cours de réalisation
- Votre projet est déjà réalisé mais il n'y a pas de suite donnée
- Votre projet est réalisé et vous êtes en cours d'évaluation / bilan
- Votre projet a été évalué et un déploiement, une prolongation, réorientation ou un arrêt est décidé

Développez (Préparation, organisation, mise en œuvre, modalités d'évaluation...) :

9. Les partenaires impliqués :

Globalement, concernant les partenariats, vous diriez que (cochez la case) :

- Vous n'avez pas encore réfléchi à la question
- Vous avez identifié des partenaires
- Vous avez intégré quelques partenaires dans votre projet
- Vous avez intégré l'ensemble des partenaires que vous souhaitez dans votre projet

Développez (Indiquer les noms des structures, leur rôle et implication) :

10. Indiquez le ou les caractère(s) innovant(s) de votre projet. Pourquoi pensez-vous que celui-ci mérite d'être retenu ?

11. Premier bilan :

L'action a déjà débuté, voici quelques éléments de bilan :

(Éléments quantitatifs et qualitatifs sur le déroulement des actions en cours et leurs premiers résultats)

Ou

Le projet est à venir, quels sont la méthode et les indicateurs d'évaluation envisagés ?

12. Les perspectives envisagées :

(Vision du projet à 1 an, 2 ans, 5 ans...)

3. Les moyens financiers et autres moyens

1. Le modèle économique :

Globalement, concernant votre budget, vous diriez que (cochez la case) :

- Vous n'avez pas encore réfléchi à l'aspect budgétaire
- Votre budget est en cours de construction
- Votre budget est finalisé avec des subventions
- Vous avez développé un modèle économique limitant le recours aux subventions

2. Le budget prévisionnel 2019 de l'action : (en nombre entier)

CHARGES	Montant	PRODUITS	Montant
CHARGES DIRECTES		RESSOURCES DIRECTES	
60 - Achats	0	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestations de services	
Prestations de services		74 - Subventions d'exploitation	0
Achats matières et fournitures		Etat: préciser le(s) ministère(s) sollicité(s)	0
Autres fournitures			
61 - Services extérieurs	0		
Locations			
Entretien et réparation		Région(s):	0
Assurance			
Documentation		Département(s) :	0
62 - Autres services extérieurs	0	Intercommunalité(s) : EPCI	0
Rémunérations intermédiaires et honoraires			
Publicité, publication		Commune(s) :	0
Déplacements, missions		Ville d'Angers	
Services bancaires, autres		CCAS d'Angers	
		Prix de l'Innovation Sociale Local	
63 - Impôts et taxes	0		
Impôts et taxes sur rémunération,			
Autres impôts et taxes		Organismes sociaux (détailler) :	0
64 - Charges de personnel	0		
Rémunération des personnels		Fonds européens	
Charges sociales		Autres établissements publics	
Autres charges de personnel		Aides privées	
65 - Autres charges de gestion courante	0	75 - Autres produits de gestion courante	0
		Dont cotisations, dons manuels ou legs	
66 - Charges financières		76 - Produits financiers	
67 - Charges exceptionnelles		77 - Produits exceptionnels	
68 - Dotation aux amortissements		78 - Reprises sur amortissements et provisions	
CHARGES INDIRECTES RÉPARTIES AFFECTÉES À L'ACTION		RESSOURCES PROPRES AFFECTÉES À L'ACTION	

Charges fixes de fonctionnement			
Frais financiers			
Autres			
TOTAL DES CHARGES	0	TOTAL DES PRODUITS	0

3. Quelles sont les contributions volontaires en nature affectées à la réalisation du projet ? (Préciser leur nature, leur forme, leur origine, le mode de valorisation retenu*)

**Conseil : un mode de calcul possible = SMIC horaire brut x nombre d'heures de bénévolat sur l'année, hors heures d'administration ou de gouvernance de l'association (Conseil d'Administration, réunions du bureau...)*

CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES			
86- Emplois des contributions volontaires en nature		87- Contributions volontaires en nature	
860-Secours en nature		870-Bénévolat	
861-Mise à disposition gratuite de biens et services		871-Prestations en nature	
862-Prestations			
864-Personnel bénévole		875-Dons en nature	
TOTAL	0	TOTAL	0

4. Les autres moyens alloués :
(Matériels, humains, locaux...)

5. Si vous êtes lauréat, quelle utilisation envisagez-vous de la dotation de 3 000 € ?

4. Attestation sur l'honneur

Je soussigné(e), (nom et prénom) :
représentant(e) légal(e) de la structure :

Déclare

- exactes et sincères les informations du présent formulaire,
- avoir pris connaissance de la Charte de la Laïcité d'Angers Loire Métropole, de la Ville d'Angers et du CCAS d'Angers : [La Charte de la Laïcité.](#)

Fait, Cliquez ici pour entrer une date. à

Signature électronique

(Cliquez sur l'image pour ajouter
votre signature scannée)

